



Obec
NELAHOZEVES

Krizový štáb OBCE NELAHOZEVES

STATUT

KRIZOVÉHO ŠTÁBU

OBCE

NELAHOZEVES

SCHVALUJI


.....
Jakub Brynda

předseda Krizového štábu obce Nelahozeves
16.3.2020



Nelahozeves 2020

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Krizový štáb obce Nelahozeves (dále jen „krizový štáb“) byl zřízen rozhodnutím starosty Obce Jakubem Bryndou dne 16.3.2020 pro území správního obvodu obce Nelahozeves, pod který spadají části obce Nelahozeves, Lešany, Hled'sebe I. a II. Díl, Podhořany. Krizový štáb byl zřízen v souladu s § 21 odst. 2 písm. a) zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon) ve znění pozdějších legislativních úprav, a Směrnicí Ministerstva vnitra č.j. MV-117572-2/PO-OKR-2011 ze dne 24.11.2011.
2. Základním úkolem Krizového štábu je **řešit** vzniklé krizové situace, resp. **koordinovat** záchranné a likvidační práce v souvislosti s řešením mimořádné události.
3. Informace ze společné schůze Krizového štábu se pro veřejnost a sdělovací prostředky poskytují v rozsahu schváleném předsedou Krizového štábu.

Článek 2

Působnost krizového štábu

1. Krizový štáb je **pracovním orgánem** starosty k řešení krizových situací a ke koordinaci záchranných a likvidačních prací v souvislosti s řešením mimořádné události.
2. Krizový štáb **svolává a použije** starosta v případě, že:
 - a) je vyhlášen krizový stav pro celé území státu nebo pro jeho část patřící do působnosti starosty
 - b) je vyhlášen stav nebezpečí pro celé území patřící do působnosti starosty nebo pro jeho část
 - c) jej použije ke koordinaci záchranných a likvidačních prací,
 - d) je k tomu vyzván Ministerstvem vnitra při ústřední koordinaci záchranných a likvidačních prací,
 - e) jde o úkol prováděný při cvičení orgánů krizového řízení nebo cvičení složek integrovaného záchranného systému nebo
 - f) je tento postup nezbytný pro řešení mimořádné události a není splněna některá z podmínek v písmenech a) až e).
3. Krizový štáb **projednává**:



- a) zajišťuje za krizové situace provedení stanovených krizových opatření v podmínkách správního obvodu obce a právnické a podnikající fyzické osoby jsou povinny stanovená krizová opatření splnit,
- b) plní úkoly stanovené hejtmanem a orgány krizového řízení ORP Kralupy nad Vltavou při přípravě na krizové situace a při jejich řešení,
- c) poskytuje součinnost hasičskému záchrannému sboru kraje při zpracování krizového plánu kraje a při zpracování krizového plánu obce,
- d) plní úkoly podle krizového plánu obce,
- e) vede přehled možných zdrojů rizik a v rámci prevence podle zvláštních právních předpisů 10) odstraňuje nedostatky, které by mohly vést ke vzniku krizové situace.

V době krizového stavu starosta obce:

- a) zajišťuje za krizové situace provedení stanovených krizových opatření v podmínkách správního obvodu obce; správní úřady se sídlem na území obce, právnické osoby a podnikající fyzické osoby jsou povinny stanovená krizová opatření splnit,
 - b) plní úkoly stanovené starostou obce a orgány krizového řízení při přípravě na krizové situace a při jejich řešení a úkoly a opatření uvedené v krizovém plánu obce,
 - c) odpovídá za využívání informačních a komunikačních prostředků a pomůcek krizového řízení určených Ministerstvem vnitra.
 - d) zabezpečuje varování a informování osob nacházejících se na území obce před hrozícím nebezpečím a vyrozumění orgánů krizového řízení, pokud tak již neučinil hasičský záchranný sbor kraje,
 - e) nařizuje a organizuje evakuaci osob z ohroženého území obce,
 - f) organizuje činnost obce v podmínkách nouzového přežití obyvatelstva,
 - g) zajišťuje organizaci dalších opatření nezbytných pro řešení krizové situace.
 - h) se podílí na zajištění veřejného pořádku,
 - i) seznamuje právnické a fyzické osoby způsobem v místě obvyklým s charakterem možného ohrožení, s připravenými krizovými opatřeními a se způsobem jejich provedení.
4. Krizový štáb navrhuje opatření starostovi, připravuje návrhy na řešení mimořádné události nebo krizové situace, které předkládá předsedovi Krizového štábu na společné schůzi Krizového štábu.
 5. Starosta prostřednictvím krizového štábu řídí a kontroluje přípravná opatření, činnosti k řešení krizových situací a činnosti ke zmírnění jejich následků prováděná orgány obce nebo právnickými osobami a fyzickými osobami.
 6. Předseda krizového štábu může na jednání krizového štábu přizvat zástupce organizací, občanských sdružení a odborníky z hlediska řešené problematiky, případně další osoby.



7. Závěry z jednání krizového štábu přijímají členové krizového štábu formou písemného zápisu, případně rozhodnutím starosty nebo příslušným nařízením.
8. Stálá pracovní skupina při řešení krizové situace nebo při koordinaci záchranných a likvidačních prací jedná nepřetržitě a připravuje podklady pro jednání krizového štábu, jehož je součástí.

K tomu zejména:

- a) analyzuje vývoj krizové situace nebo mimořádné události dokumentuje postup jejího řešení
 - b) navrhuje předsedovi krizového štábu možné způsoby řešení situace, postupy při ochraně obyvatelstva a nezbytná bezpečnostní opatření; využívá přitom zejména zpracovaný havarijný a krizový plán.
 - c) soustřeďuje informace o stavu sil a prostředků, vede celkový přehled jejich nasazení a rozpracovává návrhy jejich využití
 - d) organizuje spojení se sousedními krizovými štáby
 - e) zabezpečuje informování veřejnosti o přijatých opatřeních a postupu řešení krizové situace nebo mimořádné události
 - f) připravuje technickou, materiální a informační podporu nasazeným silám a prostředkům, vede evidenci finančních výdajů a nákladů na opatření při řešení krizové situace nebo mimořádné události
 - g) organizuje ochranu obyvatel postiženého území včetně zajištění zásobování a humanitární pomoci, zabezpečuje ukládání a využívání pracovní povinnosti, pracovní výpomoci a povinnosti poskytovat věcné prostředky.
9. Závěry ze zasedání krizového štábu se zaznamenávají do písemného zápisu z jednání. Zásadní závěry mohou být podkladem pro rozhodnutí starosty nebo pro vydání nařízení obce.
 10. Zpracování zápisu z jednání krizového štábu vyhotovuje administrativní podpora krizového štábu obce Nelahozeves.
 11. Zasedání krizového štábu probíhá zpravidla v budově Obecního úřadu Nelahozeves, Školní 3.

Článek 3

Aktivace - svolání krizového štábu

1. Aktivace krizového štábu se provádí v případě hrozby vzniku krizové situace nebo na základě žádosti o koordinaci záchranných a likvidačních prací v návaznosti na § 15 a §16 písm. a) zákona č. 239/2000 Sb., zejména k projednání zásadních záležitostí týkajících se řešení krizové situace.
2. O aktivaci krizového štábu rozhoduje starosta – předseda krizového štábu, který současně stanoví čas a místo úvodní společné schůze krizového štábu.



3. Hrozí-li nebezpečí z prodlení může dát pokyn ke svolání krizového štábu také předseda krizového štábu či předseda nadřízeného krizového štábu ORP.
4. O svolání vybraných členů odborných skupin, zástupců složek IZS nebo specialistů do stálé pracovní skupiny rozhodne předseda krizového štábu.
5. Svolání krizového štábu a jeho uvedení do pracovního stavu a činnost krizového štábu je nejméně jedenkrát za rok zdokonalována nácvikem. Skutečné svolání Krizového štábu při mimořádné události nebo krizové situaci je považováno za náhradu nácviku v daném kalendářním roce.
6. Vyrozumění a svolání příslušníků pracovních skupin zabezpečí pověřený vedoucí pracovní skupiny dle plánu svolání.

Článek 4

Složení krizového štábu, povinnosti členů a úkoly pracovních skupin

1. Složení krizového štábu:

Členy krizového štábu jsou :

- o **Předseda** - starosta obce Nelahozeves Jakub Brynda
- o **Zástupce předsedy** – místostarosta obce Nelahozeves Zdeněk Schneider
- o **Velitel JSDHo Nelahozeves** - Jan Gregor
- o **Zástupce velitele JSDHo Nelahozeves** – Marcel Ušák
- o **Člen** – Jan Dvořák
- o **Člen** – Stanislav Kuchta
- o **Člen** – Pavel Matoušek
- o **Člen** – Mgr. Josef Kukla

Všechny členy krizového štábu jmenuje a odvolává starosta obce Nelahozeves.

2. Povinnosti členů krizového štábu.

a) Starosta (předseda krizového štábu):

- svolává krizový štáb
- řídí práci krizového štábu,
- koordinuje činnost stálé pracovní skupiny, složek IZS a odborníků,
- posuzuje přiměřenost krizových opatření přijatých řídicí skupinou a stálou pracovní skupinou pro území spravované obcí Nelahozeves, schvaluje je, navrhuje jejich pozastavení, změnu nebo zrušení,
- zabezpečuje zároveň funkci tiskového mluvčího vedoucího krizového štábu a složek IZS, styk s médií, zejména přípravu a poskytování informací pro veřejnost a styk s hromadnými sdělovacími prostředky.



b) Místostarosta (zástupce předsedy krizového štábu)

- organizuje součinnost krizového štábu s orgány OÚ,
- zabezpečuje porady se zaměstnanci obecního úřadu, kteří jsou vyčleněni pro potřeby krizového štábu.
- připravuje podklady pro řídicí skupinu k přijetí rozhodnutí starosty,
- organizuje činnost ostatních členů krizového štábu,
- ve spolupráci s předsedou a velitelem JSDHo Nelahozeves krizového štábu zabezpečuje zejména následující činnost:

- organizování práce a výkonu služby členů krizového štábu
- komunikaci se styčnými představiteli spolupracujících orgánů a krizových štábů
- tvorbu a vyhlášení rozhodnutí vedoucího krizového štábu, přípravu a odesílání hlášení a jiných potřebných informací jiným krizovým štábům
- plnění funkce podatelny krizového štábu
- kontrolu zabezpečení krizového štábu a řízení technického a obslužného personálu pro výkon ostrahy pracoviště krizového štábu, zásobování energiemi, potravinami a vodou včetně provozu dieselaagregátů a jiných náhradních zdrojů energií, úklidu prostor
- organizování výjezdu členů krizového štábu na místa událostí
 - určuje konkrétní složení odborné skupiny předurčených pracovníků OÚ, zástupců složek IZS a specialistů podle druhu krizové situace nebo události, v případě potřeby specifického zařazení (např. zřízení skladu humanit. pomoci) nebo naléhavé potřeby.

c) ostatní členové krizového štábu:

- při řešení krizové situace nebo při koordinaci záchranných a likvidačních prací jedná nepřetržitě,
- podává návrhy na způsob řešení a postupu při ochraně obyvatelstva a na vyhlášení, změnu nebo odvolání krizového stavu,
- soustřeďuje informace o stavu sil a prostředků, a vede jejich celkový přehled o nasazení a rozpracovává jejich další využití,
- organizuje spojení s krizovým štábem ORP Kralupy nad Vltavou,
- zabezpečuje informovanost veřejnosti o přijatých opatřeních a postupu řešení krizové situace nebo mimořádné události,
- vede evidenci finančních nákladů a výdajů na opatření při krizové situaci a mimořádné události,
- organizuje ochranu obyvatelstva postiženého území, včetně zajištění zásobování a humanitární pomoci, vede evidenci o počtech evakuovaných osob po jednotlivých evakuačních střediscích,
- zabezpečuje ukládání a využívání pracovní povinnosti, pracovní výpomoci a povinnosti poskytovat věcné prostředky,
- plní úkoly v souladu se zákony dle rozhodnutí předsedy krizového štábu

Článek 5

Pracoviště krizového řízení

1. Pracoviště krizového řízení aktivuje starosta v případě, že je vyhlášen některý z krizových stavů (včetně válečného stavu), nebo při koordinaci záchranných a likvidačních prací.
2. Pracoviště krizového řízení je stávající úřední místnost Obecního úřadu Nelahozeves, Školní 3.

Článek 6

Dosažitelnost členů krizového štábu

1. Dosažitelnost členů krizového štábu:
 - a) Stálá dosažitelnost členů krizového štábu se za krizové situace vztahuje na členy krizového štábu obce.
 - b) Časový limit dosažení pohotovosti výše uvedených členů krizového štábu na určeném pracovišti je stanoven okamžitě, nejdéle do 360 minut od vydání pokynů ke svolání zasedání krizového štábu.
 - c) Proverky stálé dosažitelnosti jsou realizovány navázáním spojení s výše uvedenými členy krizového štábu pomocí telekomunikačního zařízení a zpětným potvrzením možnosti dostavit se na určené pracoviště štábu.
 - d) Proverku dosažitelnosti provádí starosta nebo jím pověřený člen krizového štábu namátkově minimálně 1x v kalendářním roce.
 - e) Proverkou dosažitelnosti pověřený člen krizového štábu je povinen o výsledku proverky informovat starostu.

Článek 7

Účinnost

Tento Statut nabývá účinnosti dnem 16. března 2020.

